

L U M B R E



Estructura del informe técnico

Grado: 1

Materia: Comunicación Científica y Tecnológica · Responsabilidad Profesional

11/10/2026

Antes de empezar

El informe técnico es el entregable real de un científico de datos. Su valor no está en lo bonito que sea, sino en que otro pueda repetir tu trabajo sin preguntarte nada.

QUÉ APRENDERÁS

- Redacta un informe técnico con introducción, método, resultados y discusión, adaptado a una audiencia experta y con trazabilidad entre datos y conclusiones.

Estructura del informe técnico



Fundamentos de la comunicacion cientifica y tecnica.

Mapa conceptual

- **Comunicacion Cientifica**
 - Lectura

- Artículo científico
- Metodología
- Resultados
- Escritura
 - Informe técnico
 - Estructura IMRyD
 - Referencias APA
- Visualización
 - Honestidad
 - Escalas
 - Contexto
- Decisión
 - Dato a insight
 - Insight a acción
 - Presentación

El mapa mental interactivo es interactivo en la versión online.



Trazabilidad o nada

Un informe técnico se escribe para un lector que va a decidir o a replicar. Eso impone la regla de oro: toda conclusión debe poder rastrearse hasta un número, y todo número hasta un dato y un paso de código.

La estructura canónica es la misma que la del artículo: **Introducción** (problema y qué se pretende), **Datos y método** (qué información se usó y cómo se procesó), **Resultados** (qué se observó, sin interpretarlo todavía) y **Discusión y recomendación** (qué significa, qué no sabemos y qué hacer).

La separación resultados / discusión es la más violada y la más importante: el hecho y su lectura van en casas distintas.

Sección	Contenido	Error típico del principiante
Introducción	pregunta, contexto, alcance	contar la historia de la empresa
Datos y método	fuentes, limpieza, modelo, supuestos	omitir qué se descartó y por qué
Resultados	cifras y tablas, neutros	interpretar aquí en Discusión y no aquí
Discusión	lectura, limitaciones, riesgo	callar lo que no favorece

Sección	Contenido	Error típico del principiante
Recomendación	acción concreta y su costo	dejar la decisión abierta

El público decide el registro

- **Audiencia técnica:** puede ver código, ecuaciones y tablas densas; exige reproducibilidad.
- **Audiencia de negocio:** quiere la conclusión primero, el número que importa y el riesgo; el método va a un anexo.
- **Audiencia mixta:** dos capas —resumen ejecutivo de una página y detalle técnico detrás.

Una página decide el informe

Escribe el resumen ejecutivo AL FINAL, cuando ya sabes qué encontraste. Es lo único que muchos van a leer: debe contener la pregunta, la respuesta, la cifra que la sostiene y la recomendación. Ni una promesa de «ya veremos».

La prueba de la reproducibilidad

Pon tu informe en manos de alguien con tus datos y tu código que no te haya visto la cara. Si no puede reconstruir cada número, el informe está incompleto. Para eso: fija versiones, numerar las tablas y figuras a las que te refieres, y declara todo supuesto (por qué imputaste así, por qué cortaste ese percentil).

1. ¿Qué sección de un informe técnico debe contener la interpretación de los resultados?

- ☐ Resultados
- ☐ Discusión
- ☐ Resumen ejecutivo
- ☐ Anexo de código

2. En un informe técnico conviene dejar los supuestos del análisis implícitos para no abrumar al lector.

- ☐ Verdadero
- ☐ Falso

3. Une cada sección del informe con la pregunta que debe responder.

3.	left	-----
3.	left	-----
3.	left	-----
3.	left	-----
3.	left	-----

Opciones: right · right · right · right · right

Cómo se echa a perder un buen análisis

- Enterrar la conclusión en la página 14: el lector decide en el primer párrafo si sigue leyendo.
- Tablas sin numerar ni titular: imposible referirse a ellas sin ambigüedad.
- Lenguaje evaluativo («resultados fantásticos») en lugar de cuantitativo («reducción de 8 puntos en recall»).
- No decir qué se intentó y falló: contar los caminos descartados ahorra al siguiente tres semanas.

Ejemplo resuelto: reescribir una frase

1. Versión débil: «El modelo funciona muy bien y predict muchísimo».
2. Pregunta: ¿qué métrica, sobre qué conjunto, comparado con qué?
3. Versión media: «La precisión mejoró respecto al modelo anterior».
4. Versión fuerte: «F1 en el conjunto de validación cronológico sube de 0.71 a 0.79 (+8 puntos) frente al modelo base; la mejora no se sostiene en la cohorte de 2023».
5. Nota lo último: la excepción incluida. Eso es un informe, no un anuncio.

En la práctica profesional, el informe es tu única prueba de trabajo. El modelo se reentrena; lo que queda es el documento que explica por qué se decidió lo que se decidió, con qué evidencia y con qué riesgo.

ACTIVIDAD INTERACTIVA DISPONIBLE EN LUMBRE

4. Reglas del informe



El informe técnico (repaso formal) https://www.educacion.es/curriculum/roc_padres_padres/conocimiento/el-informe-tecnico.html Estructura, registro y criterios de evaluación de un documento técnico.

VIDEO

Video complementario

Recurso audiovisual para reforzar los conceptos.



Escanea para verlo en Lumbre

<https://www.youtube.com/watch?v=MLSJGmB00XQ>

5. Toma un análisis pequeño que hayas hecho (o inventa uno) y escribe su resumen ejecutivo de máximo seis líneas: pregunta, respuesta, cifra que la sostiene, limitación principal y recomendación. Subraya en tu propio texto cuál de los cinco elementos falta.

APA Style [https://apastyle.apa.org/Guia oficial de citacion y referencias APA](https://apastyle.apa.org/Guia%20oficial%20de%20citacion%20y%20referencias%20APA).

Referencia curricular

Grado:	1
Materia:	Comunicación Científica y Tecnológica · Responsabilidad Profesional

Versión interactiva completa (con actividades, videos y autoevaluación):



<https://univ.lumbre.lat/object/cdia-com1-002-estructura-del-informe-tecnico>

Material educativo generado desde Lumbre · lumbre.lat